

Regulamin sprzedaży - Spoko Polish

Regulamin sklepu internetowego

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy Spoko Polish, dostępny pod adresem internetowym <https://spokopolish.pl/spoko-shop/>, prowadzony jest przez Fundację Spoko Polish wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000869975, NIP 8992889379
2. Niniejszy regulamin skierowany jest do Konsumentów i określa zasady i tryb zawierania z Konsumentem Umowy Sprzedaży na odległość za pośrednictwem Sklepu.

§ 2

Definicje

1. Konsument – osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Sprzedawca – Fundacja Spoko Polish, Adres: Ul. Jagodowa 2 Ponikiew 34-100, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000869975, NIP 8992889379, REGON: 387545627
3. Klient – każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu <https://spokopolish.pl/spoko-shop/>.
4. Sklep – sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym <https://spokopolish.pl/spoko-shop/>.
5. Umowa zawarta na odległość – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy łącznie.
6. Regulamin – niniejszy regulamin Sklepu.
7. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.

8. Formularz zamówienia – interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu płatności.
9. Koszyk – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, dający możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów.
10. Produkt – dostępna w Sklepie rzecz usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą. Produktem są pakiety lekcji indywidualnych oraz grupowych w formie spotkań online z nauczycielem.
11. Umowa Sprzedaży – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się umowę o świadczenie usług.

§ 3

Kontakt ze Sklepem

1. Adres e-mail Sprzedawcy: courses@spokopolish.pl
2. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy:
80 1600 1462 1860 1673 7000 0001
IBAN: PL80 1600 1462 1860 1673 7000 0001
3. BIC/SWIFT: PPABPLPK
4. Adres siedziby:
Fundacja Spoko Polish
Ul. Jagodowa 2, Ponikiew, 34-100
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów podanych w niniejszym paragrafie.

§ 4

Wymagania techniczne

1. Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na Produkty, niezbędne są:
 - A. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Chrome, Safari, FireFox, Opera,
 - B. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
 - C. włączona obsługa plików cookies.

§ 5

Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu

spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.

2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia.
3. Ceny podane w Sklepie są podane w polskim złotym i są cenami brutto. Opłaty można dokonać w innej walucie.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies opisane zostały w polityce prywatności i plików cookies dostępnej pod adresem <https://spokopolish.pl/>.

§ 6

Zasady składania Zamówienia

1. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę.
2. W celu złożenia zamówienia Kupujący powinien wykonać co najmniej następujące czynności, z których część może być wielokrotnie powtarzana:
 - a. dodanie do koszyka produktu;
 - b. wybór rodzaju płatności;
 - c. złożenie zamówienia w sklepie poprzez użycie przycisku „Zamawiam i płacę”.

§ 7

Oferowane metody płatności

1. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
 - a. Przelewy 24;
2. Przy płatnościach kartą czas realizacji zamówienia liczony jest od momentu zaksięgowania przelewu na koncie Sprzedawcy.
3. Na naszym sklepie płatności świadczone są przez Przelewy24.
4. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez klienta kartą płatniczą sprzedający dokonana zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Zamawiającego.
5. Operatorem kart płatniczych jest PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, Regon 301345068.

§ 8

Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 6 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
3. Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży – w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.
4. Po otrzymaniu Zamówienia Sprzedawca w ciągu 24 godzin w dniach roboczych lub w pierwszy możliwy dzień roboczy od zakupu kontaktuje się z Klientem w celu wyznaczenia instruktora oraz terminu realizacji lekcji.
5. Początek biegu terminu zapewnienia realizacji Produktu Klientowi liczy się od momentu zaksięgowania przelewu na koncie Sprzedawcy.

§ 9

Reklamacje

1. Sprzedawca odpowiada wobec Klienta, będącego konsumentem w rozumieniu art. 221 Kodeksu Cywilnego za niezgodność z Umową Sprzedaży Produktów zakupionych przez Klienta (rękojmia), a także stosownie do przepisów Ustawy o prawach konsumenta i art. 556 i następnego Kodeksu Cywilnego.
2. Sprzedawca ma obowiązek zapewnić Produkt z należytą starannością i zgodny z opisem.
3. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Klienta z tytułu rękojmi za wady w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznej naprawy błędów związanych z realizacją usługi.
5. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Klienta (imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail), przedmiot reklamacji oraz

żądania związane z reklamacją. W przypadku otrzymania niekompletnej reklamacji, Sprzedawca wezwie Klienta do jej uzupełnienia.

6. Reklamacja powinna zostać przesłana w formie pisemnej na adres e-mail Sprzedawcy podany w niniejszym Regulaminie.
7. Sprzedawca ustosunkuje się do kompletnej reklamacji w terminie do 14 dni od otrzymania reklamacji i poinformuje Klienta o dalszym postępowaniu na adres e-mail składającego reklamację.
8. Sprzedawca będzie przetwarzał dane osobowe Klienta w celu rozpatrzenia reklamacji.
9. W przypadku Klienta będącego Konsumentem koszty reklamacyjne ponosi Sprzedawca.

§ 10

Odstąpienie od umowy przez konsumenta

1. Jeżeli w procesie zakupu Klient wyraził zgodę na zawarcie umowy oraz dostarczenie mu usługi, zgodnie z przepisami zawartymi w artykule 38 Ustawy o prawach konsumenta, po upływie okresu odstąpienia od umowy, który wynosi 30 dni roboczych, traci on prawo do odstąpienia od umowy zawartej z Sprzedawcą.
2. W przypadku braku zaistnienia sytuacji opisanych powyżej, Klient ma możliwość odstąpienia od umowy na warunkach opisanych poniżej. Odstąpienie od umowy następuje przez poinformowanie Sprzedawcy o podjętej decyzji poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia. Klient może wysłać takie oświadczenie za pomocą poczty elektronicznej. Aby zachować termin odstąpienia od umowy, wystarczy, że Klient wyśle informację dotyczącą korzystania z prawa do odstąpienia od umowy przed upływem wyznaczonego okresu odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Sprzedawca jest zobowiązany do zwrócenia Klientowi środków za lekcje, które się nie odbyły, a z których realizacji Klient rezygnuje. Zwrot płatności zostanie dokonany za pomocą tych samych metod płatności, które Klient użył w pierwotnej transakcji, chyba że Klient jednoznacznie wskazał inny sposób zwrotu płatności. Klient nie zostanie obciążony żadnymi dodatkowymi opłatami związanymi z procesem zwrotu płatności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim oraz angielskim.

2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.